

AVVISO PUBBLICO PER L' AFFIDAMENTO IN COMODATO D'USO
DI N. 15 PERSONAL COMPUTER AD ASSOCIAZIONI OPERANTI NEL TERRITORIO
DEL PIANO SOCIALE DI ZONA AMBITO S4

Art. 1 – Finalità e obiettivi

L'azione che il Piano Sociale di Zona S4 attraverso il presente avviso intende attivare mira a diffondere la possibilità di accedere ai servizi erogati dalla Pubblica Amministrazione ed ai servizi socialmente rilevanti in luoghi "PUNTI SOCIALI" attrezzati mediante la disponibilità di hardware e software. L'obiettivo dell'azione è quello di realizzare presso le sedi delle associazioni di cittadini "PUNTI SOCIALI" ossia postazioni multimediali che permettono ai singoli di accedere gratuitamente e in modo assistito ai servizi disponibili della Pubblica Amministrazione.

L'azione prevede altresì la costruzione e l'implementazione di un sistema di e-Government locale che potenzi e faciliti la cooperazione, la diffusione e la condivisione di informazioni nell'ottica di integrare in modo organico servizi ed informazioni di competenza di Enti diversi.

Art. 2 - Oggetto

Il presente Avviso prevede l'assegnazione ad Associazioni di volontariato operanti nel Territorio di competenza del Piano Sociale di Zona S4 di n. 15 personal computer come di seguito dettagliato:

- a) **n. 7** Personal Computer OLIDATA completo di Tastiera e Mouse Compreso di Licenza Xp Pro
CPU E2160 1,8 GHz, - HD 160 Gb – RAM 1024 Mb
- b) **n. 8** Personal Computer OLIDATA completo di Tastiera e Mouse Compreso di Licenza Xp Pro
CPU E2160 1,8 GHz, - HD 80 Gb – RAM 512 Mb
- **n. 15** Monitor OLIDATA LCD 17"
- **n. 15** Stampanti SAMSUNG ML 2010

I personal computer saranno ceduti in comodato d'uso gratuito alle Associazioni che si collocheranno in posizione utile nella graduatoria che si stilerà secondo criteri di cui al successivo art.6.

Art. 3 - Requisiti di partecipazione

Possono partecipare all'avviso le Associazioni che svolgono attività di volontariato che sono iscritte o in fase di iscrizione al Registro del Volontariato della Regione Campania, che abbiano la sede operativa ed abbiano operato nel territorio di competenza del Piano Sociale di Zona S4 da almeno un anno.

Art. 4 - Impegno

Le associazioni che intendono partecipare al presente avviso dovranno impegnarsi a:

- collaborare, sensibilizzare, informare i cittadini sui servizi offerti dal Piano Sociale di Zona Ambito S4;
- segnalare situazioni di disagio di cui venissero a conoscenza;
- rendere disponibile un collegamento internet;
- Impegnarsi a tenere aperta al pubblico la propria sede per almeno 6 ore settimanali;
- Coinvolgere i servizi sociali nella programmazione delle proprie attività;

art. 5 - Domande e termine di presentazione

La domanda di partecipazione, redatta su carta semplice, secondo il [modello allegato \(A\)](#), sottoscritta dal legale rappresentante dell'Associazione dovrà pervenire entro il 20° giorno dalla data di pubblicazione dell'Avviso all'Albo Pretorio del Comune di Sala Consilina - Capofila del Piano Sociale di Zona S4 (29 marzo 2010), a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, oppure a mezzo di servizio postale effettuato da un'agenzia autorizzata ai sensi di legge, oppure consegnata a mano all'ufficio protocollo del Comune di Sala Consilina - Capofila del Piano Sociale di Zona S4 sito in Sala Consilina (Sa) alla Via Mezzacapo n. 44. Si precisa che in ogni caso farà fede la

data e l'ora del timbro di ricevimento apposto dall'Ufficio protocollo del Comune di Sala Consilina (Sa).

Sulla busta contenente la domanda di partecipazione deve essere riportata la seguente dicitura: "Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 15 personal computer alle Associazioni di volontariato dell'Ambito S4".

Alla domanda il candidato dovrà allegare:

1. Statuto dell'associazione, accordo e atto costitutivo con l'indicazione del legale rappresentante e della sede;
2. Relazione concernente le attività svolte almeno negli ultimi tre anni con relativa documentazione e bilancio economico consuntivo. La relazione, al fine di agevolare la valutazione, dovrà essere redatta evidenziando il possesso dei criteri previsti al successivo art. 6;
3. Dichiarazione di impegno a sottoscrivere il contratto di comodato e a collaborare con il Piano Sociale di Zona S4;
4. Copia fotostatica di un documento d'identità.

Il Piano Sociale di Zona Ambito S4 non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione della residenza e del recapito da parte del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione relativa alla variazione dei dati su indicati, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a questa Amministrazione.

Art. 6 - Formazione della graduatoria

L'apposita Commissione che sarà nominata dal Responsabile del Piano Sociale di Zona S4 con propria successiva Determinazione provvederà all'esame delle domande di partecipazione pervenute ed alla formazione della graduatoria.

La Commissione provvederà ad escludere gli enti che dovessero risultare non in possesso dei requisiti richiesti motivando adeguatamente l'avvenuta esclusione.

Al termine dei lavori la Commissione formula le graduatorie sulla base dei requisiti posseduti da ogni Associazione e redige apposito verbale.

La graduatoria provvisoria, sarà formulata in base ai seguenti criteri:

- Collaborazioni già realizzate con i servizi del Piano Sociale di Zona S4;
- Attinenza e/o integrazione con i servizi sociali dell'Ambito S4;
- Operatività (periodo temporale);
- Numero attività sociali svolte;
- Numero di associati.

verrà pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Sala Consilina - Capofila del Piano Sociale di Zona S4, e sul sito internet del Piano Sociale di Zona S4 www.pianosociales4.it. **Tale pubblicazione equivale a notifica agli interessati agli effetti di legge.**

Eventuali ricorsi dovranno essere indirizzati al Responsabile del Piano Sociale di Zona S4, entro le ore 12 del decimo giorno successivo alla data di affissione della graduatoria, trascorso inutilmente tale termine il Responsabile del Piano Sociale di Zona S4 procederà all'Approvazione della graduatoria definitiva, che verrà pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Sala Consilina - Capofila del Piano Sociale di Zona S4, e sul sito internet del Piano Sociale di Zona S4 www.pianosociales4.it. **Tale pubblicazione equivale a notifica agli interessati agli effetti di legge.**

Art. 7 - Assegnazione del PC alle Associazioni

Analizzati gli eventuali ricorsi e approvata la graduatoria definitiva, il Responsabile del Piano Sociale di Zona S4 procederà alla convocazione delle Associazioni assegnatarie, con lettera di invito tramite posta prioritaria, per procedere alla stipula dei contratti di comodato d'uso gratuito secondo il [modello allegato \(C\)](#).

Data le differenti caratteristiche del Personal Computer l'assegnazione avverrà attribuendo alle prime sette associazioni collocate utilmente in graduatoria i computer previsti all'art. 2 tipologia a), mentre alle successive 8 associazioni saranno attribuiti i computer di cui alla tipologia b).

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

I dati di cui il Piano Sociale di Zona S4 entrerà in possesso a seguito del presente Avviso saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal D.Lgs 196/2003 e comunque utilizzati esclusivamente per le finalità

legate alla gestione dell'Avviso medesimo.

In particolare, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/03 del codice sulla privacy in ordine alla partecipazione alla presente procedura di assegnazione s'informa che:

- i dati personali forniti verranno raccolti e trattati esclusivamente per gli adempimenti connessi al presente procedimento;
- il trattamento dei dati sarà effettuato dai dipendenti e/o collaboratori incaricati al trattamento, con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in quanto richiesti dall'Amministrazione aggiudicatrice in osservanza alla normativa vigente e per avviare il procedimento relativo al presente bando;
- i dati non saranno comunicati a soggetti terzi pubblici e privati, né diffusi, se non in adempimento ad obblighi di legge;
- il titolare del trattamento è il Piano Sociale di Zona S4;
- la mancata comunicazione dei dati comporta l'esclusione dalla gara;
- il Responsabile del trattamento è il Responsabile del Piano Sociale di Zona Ambito S4, mentre gli incaricati sono i soggetti dallo stesso designati all'interno del Piano Sociale di Zona Ambito S4;
- In ogni momento sarà possibile esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.lgs. 196/03 nei confronti del titolare del trattamento, rivolgendosi al Piano Sociale di Zona S4 e indirizzando ogni comunicazione in merito all'attenzione del Responsabile del Piano Sociale di Zona S4, indicando espressamente il riferimento al procedimento relativo al presente Avviso.

Art. 9 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990 n. 241, il funzionario responsabile del procedimento di cui al presente Avviso è nominato nella persona del Responsabile del Piano Sociale di Zona S4 dott. FLORIO Antonio Domenico.

L'Avviso pubblico, i documenti complementari e le relative informazioni potranno essere richiesti, anche via fax, entro il termine perentorio di giorni 15 dalla data di pubblicazione del bando all'albo pretorio del Comune di Sala Consilina.

Le dette informazioni possono essere richieste al "Piano Sociale di Zona Ambito S4", Via Mezzacapo n. 217, 84036, Sala Consilina (SA) - Telefono: 0975-521180 - Fax: 0975/270168 esclusivamente a mezzo Mail all'indirizzo di posta elettronica: info@pianosociales4.it

Il presente avviso e la modulistica allegata, sono disponibili anche sul sito internet: www.pianosociales4.it alla sezione Area amministrativa –Bandi –in scadenza.

Sala Consilina lì 09.03.2010

Il Responsabile del Piano Sociale di Zona S4
Comune Capofila Sala Consilina
Antonio Domenico FLORIO